

Приложение № 1
к Постановлению
администрации МОГО «Инта»
от «31» марта 2016г. № 3/581

«Приложение № 2
к Постановлению
администрации МОГО «Инта»
от 16 мая 2013г. № 5/1681

МЕТОДИКА ИССЛЕДОВАНИЯ НАПРАВЛЕНИЙ, ПОКАЗАТЕЛЕЙ, КРИТИЧЕСКИХ ЗНАЧЕНИЙ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА И ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВЫМИ РЕСУРСАМИ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ (АВТОНОМНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ

Наименование показателя	Расчет показателя	Ед. изм.	Оценка	Комментарий
1	2	3	4	5
1. Финансовое планирование				
1.1. Равномерность планирования расходов	$P = \text{Екв} / V_{\text{фкв}} * 100$, Екв - кассовый расход БУ за 1 квартал, за 2 квартал, за 3 квартал; V _{фкв} – объем финансирования соответствующего квартала	%	P >= 95% - 3 балла от 80% до 94% - 2 балла от 70% до 79% - 1 балл P < 70% - 0 баллов	Показатель рассчитывается для 1,2,3 квартала отдельно, затем суммируется, максимальный показатель 9 баллов. Показатель рассчитывается по КВФО 4.
1.2. Количество вносимых изменений в документы (ПФХД, Соглашение, нормативные затраты, сведения об операциях с целевыми субсидиями)	Указание количества изменений в документы планирования	Кол-во	Изменения не вносились - 3 балла Изменения вносились 1, 2 раза - 2 балла Изменения вносились 3, 4 раза - 1 балл Изменения вносились 5 раз - 0 баллов	Большое количество вносимых изменений в отчетном периоде свидетельствует о низком качестве работы по финансовому планированию. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0.

Наименование показателя	Расчет показателя	Ед. изм.	Оценка	Комментарий
1	2	3	4	5
				Показатель рассчитывается без учета изменений, внесенных решением о бюджете МОГО «Инта», перераспределения остатков сложившихся на начало отчетного периода, перераспределение между ГРБС и бюджетным (автономным) учреждением, поступления дополнительных доходов и целевых средств из Республиканского и Федерального бюджетов. Показатель рассчитывается по КВФО 4,5,6.
1.3. Наличие ходатайств от муниципальных учреждений о дополнительной потребности сверх установленных значений на муниципальное задание	Наличие ходатайств муниципальных учреждений.	Кол-во	Отсутствие ходатайств – 2 балла Наличие ходатайств – 0 баллов	Показатель рассчитывается по КВФО 4 (за исключением случаев установленных законодательством).
1.4. Процент отклонения фактического объема доходов от прогнозируемого	$P = (A - B) / A * 100$, А - первоначальный прогнозируемый объем поступлений; В - фактический объем поступлений	%	P = 0% - 5 баллов от 1% до 5% - 4 балла от 6% до 10% - 3 балла от 11% до 15% - 2 балла от 16% до 20% - 1 балл P > 20% - 0 баллов	Показатель не более 5%, как при недовыполнении так и при перевыполнении плана по доходам. Показатель рассчитывается по КВФО 2
2. Исполнение по расходам				
2.1. Доля не исполненных на конец отчетного периода бюджетных назначений	$P = (Vф - Ep) / Vф * 100$, Vф – предусмотренный объем финансирования;	%	P <= 5% - 5 баллов от 6% до 10% - 4 балла от 11% до 15% - 3 балла	Показатель позволяет оценить объем не исполненных на конец отчетного периода бюджетных

Наименование показателя	Расчет показателя	Ед. изм.	Оценка	Комментарий
1	2	3	4	5
	Ер - кассовое исполнение расходов		от 16% до 20% - 2 балла от 21% до 25% - 1 балл Р > 25% - 0 баллов	назначений (за исключением не поступивших целевых средств из Республиканского и Федерального бюджетов). Показатель рассчитывается по КВФО 4,5,6.
2.2. Равномерность расходов	$P = (E_p - E_{cp}) / E_{cp} * 100$, Ер – кассовые расходы в 4 квартале отчетного периода; Еср - средний объем кассовых расходов за 1-3 кварталы отчетного периода	%	Р <= 50% - 5 баллов от 51% до 80% - 3 балла от 81% до 99% - 1 балл Р >= 100% - 0 баллов	Показатель отражает равномерность расходов бюджетного учреждения в отчетном текущем финансовом году. Целевым ориентиром является значение показателя, при котором кассовые расходы в 4 квартале достигают менее трети годовых расходов. Показатель рассчитывается по КВФО 4.
2.3. Эффективность управления кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками	$P = K_z / E_p * 100$, Кз - объем кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками по состоянию на конец отчетного периода (форма годового отчета 0503769); Ер - кассовый расход	%	Р = 0% - 5 баллов Р = 1% - 4 балла Р = 2%- 3 балла Р = 3% - 2 балла Р = 4%- 1 балл Р >= 5% - 0 баллов	Негативным считается факт накопления объема кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками, по отношению к кассовому исполнению расходов. Показатель рассчитывается по КВФО 4.
2.4. Динамика управления кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками	$P = (K_k - K_n) / K_n * 100$, Кк - объем кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками	Тыс. руб.	Р <= -10% - 1 балл Р = 0% - 0 баллов Отсутствие кредиторской задолженности - 1 балл	Негативным считается рост кредиторской задолженности. Показатель рассчитывается по КВФО 4.

Наименование показателя	Расчет показателя	Ед. изм.	Оценка	Комментарий
1	2	3	4	5
	по состоянию на конец отчетного периода Кн - объем кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками по состоянию на начало отчетного периода (форма годового отчета 0503769)			
2.5. Динамика управления дебиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками	$P = (D_k - D_n) / D_n * 100$, Dк - объем дебиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на конец отчетного периода, Dн - объем дебиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на начало отчетного периода (форма годового отчета 0503769)	%	P ≤ 10% - 5 баллов от 5% до 9% - 3 балла от 1% до 4% - 1 балл P = 0% - 0 баллов Отсутствие дебиторской задолженности - 5 баллов	Положительно расценивается снижение по сравнению с предыдущим периодом объема дебиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками. Показатель рассчитывается по КВФО 4.
2.6. Исполнение показателей объема муниципального задания	$P = F / V * 100$, F - фактическое значение показателя объема оказанных муниципальных	%	P = 100% - 5 баллов P < 100% - 0 баллов	Целевой показатель 100%. Показатель рассчитывается по КВФО 4.

Наименование показателя	Расчет показателя	Ед. изм.	Оценка	Комментарий
1	2	3	4	5
	учреждением муниципальных услуг (работ) в отчетном финансовом году; V - плановое значение показателя объема оказываемых муниципальным учреждением муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании за отчетный финансовый год			
3. Исполнение по доходам				
3.1. Эффективность управления дебиторской задолженностью по доходам	$P = Dз / Eд * 100$, Dз - объем дебиторской задолженности по доходам по состоянию на конец отчетного периода (форма годового отчета 0503769); Ед - кассовое исполнение доходов	%	P = 0% - 3 балла от 1% до 2% - 2 балла от 3% до 4% - 1 балл P > 4% - 0 баллов	Негативным считается факт накопления объема дебиторской задолженности по расчетам с дебиторами, по отношению к исполнению по доходам. Показатель рассчитывается только по КВФО 2.
3.2. Эффективность проводимой претензионной работы по доходам	$P = Spr / Dз * 100$, Spr - общая сумма направленных претензий по доходам; Dз - объем просроченной дебиторской	%	P > 50% - 1 балл P <= 50% - 0 баллов Отсутствие дебиторской задолженности – 1 балл	Показатель отражает уровень проводимой претензионной работы. Предоставить расчет показателя. Показатель рассчитывается только по КВФО 2.

Наименование показателя	Расчет показателя	Ед. изм.	Оценка	Комментарий
1	2	3	4	5
	задолженности по доходам (за исключением безнадежной к взысканию)			
3.3. Повышение финансовой самостоятельности	$P = (V_o / V_o + V_{мз}) * 100$, V_o - объем доходов, полученных от приносящей доход деятельности; $V_{мз}$ - объем средств предоставленных из бюджета МОГО «Инта» на выполнение муниципального задания	%	$P \geq 5\%$ - 1 балл $P < 5\%$ - 0 баллов	В расчет не включаются: -возмещение коммунальных и эксплуатационных услуг; -арендная плата; -средства родительской платы за содержание ребенка в садах; - организация питания в школах. - повышение тарифов Показатель рассчитывается только по КВФО 2,4.
3.4. Прирост объема доходов от приносящей доход деятельности	$P = (V_o - V_{оп}) / V_{оп} * 100$, V_o - объем доходов, полученных от приносящей доход деятельности в отчетном году; $V_{оп}$ - объем доходов, полученных от приносящей доход деятельности в предыдущем отчетному году	%	$P \geq 5\%$ - 1 балл $P < 5\%$ - 0 баллов	В расчет не включаются: -возмещение коммунальных и эксплуатационных услуг; -арендная плата; -средства родительской платы за содержание ребенка; -организация питания в школах. - повышение тарифов Показатель рассчитывается только по КВФО 2.
3.5. Доля средств от приносящей доход деятельности направленных на увеличение стоимости основных	$P = E_{ос,мс} / V_o * 100$; $E_{ос,мс}$ - расходы муниципального	%	$P \geq 50\%$ 5 баллов от 35% до 49% - 4 балла от 25% до 34% - 3 балла	Позитивно рассматривается развитие материально технической базы за счет

Наименование показателя	Расчет показателя	Ед. изм.	Оценка	Комментарий
1	2	3	4	5
средств и нематериальных активов и стоимости материальных запасов в течение отчетного года	учреждения направленные на увеличение стоимости основных средств и нематериальных активов и материальных запасов (за исключением расходов за счет средств бюджета), Vo – доходы муниципального учреждения от приносящей доход деятельности в отчетном периоде		от 15% до 24% - 2 балла от 5% до 14% - 1 балл P < 5% - 0 баллов	внебюджетных источников. Показатель рассчитывается только по КВФО 2.
3.6. Осуществление мероприятий по увеличению тарифов по платным услугам, относящимся к основным видам деятельности	$P = \text{Нппу} / \text{Нпу} * 100$, Нппу – количество пересмотренные платных услуг, Нпу - количество платных услуг	%	$P \geq 50\%$ - 1 балл $P < 50\%$ - 0 баллов	Показатель рассчитывается по КВФО 2.
3.7. Увеличение видов платных услуг, относящихся к основным видам деятельности	Наличие новых видов платных услуг		P = 1 балл, в случае увеличение видов платных услуг P = 0 баллов, без увеличение видов платных услуг	Показатель рассчитывается по КВФО 2.
4. Учет, отчетность и контроль				
4.1. Своевременное предоставление годовой бухгалтерской отчетности	Представление годовой отчетности в установленные сроки		P = 5 баллов, в случае своевременного представления отчетности; P= 0 баллов, в случае	

Наименование показателя	Расчет показателя	Ед. изм.	Оценка	Комментарий
1	2	3	4	5
			несвоевременного представления отчетности	
4.2. Осуществление мероприятий внутреннего контроля	Наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год заполненной таблицы № 5 «Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля» по форме, утвержденной Инструкцией		Если проверка проводилась - нарушений нет - Р = 5 баллов - нарушения есть - Р = 1 балл Если проверка не проводилась: Р = 0 баллов	Осуществляется контроль за эффективностью использования финансовых ресурсов, обеспечиваются надежность и точность информации, соблюдаются нормы законодательства, внутренних правовых актов.
4.3. Осуществление внешних контрольных мероприятий	Наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год заполненной Таблицы N 7 «Сведения о результатах внешних контрольных мероприятий»	%	Если проверки проводились - нарушений нет - Р = 2 балла - нарушения есть - Р = 1 балл Если проверки не проводились: Р = 2 балла	В рамках оценки данного показателя позитивно рассматривается проведение и уменьшение нарушений, выявленных в ходе внешних контрольных мероприятий.
4.4. Наличие ущерба имуществу, недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей	Наличие информации в годовой бюджетной отчетности (ф. 0503776) «Сведения о задолженности по ущербу, причиненному имуществу»		Р = 5 баллов, в случае отсутствия ущерба, недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей Р = 0 баллов, в случае наличия ущерба, недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей	Наличие сумм установленных недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей свидетельствует о низком качестве финансового менеджмента.
4.5. Сумма, подлежащая взысканию по исполнительным документам	$P = \text{Сил} / S * 100$, Сил – сумма, подлежащая взысканию по	%	Р = 5 баллов, в случае отсутствия исполнительных документов от 1% до 5% - 3 балла	Наличие исполнительных документов свидетельствует о низком качестве финансового

Наименование показателя	Расчет показателя	Ед. изм.	Оценка	Комментарий
1	2	3	4	5
	поступившим за отчетный период исполнительным документам учреждения; S – общая сумма, подлежащая взысканию по поступившим за отчетный период исполнительным документам ГРБС		от 6% до 10% - 1 балл P > 10% - 0 баллов	менеджмента.
4.6. Проведение инвентаризации	Наличие информации в годовой бюджетной отчетности Таблицы N 6 «Сведения проведении инвентаризаций» по форме, утвержденной Инструкцией.		Если инвентаризация проводилась - нарушений нет - P = 5 баллов - нарушения есть - P = 1 балл Если инвентаризация не проводилась: P = 0 баллов	
5. Открытость информации о деятельности учреждения				
5.1. Размещение и актуальность информации на официальном сайте учреждения о его деятельности	Размещение на официальном сайте учреждения информации о деятельности учреждения		P = 4 балла, информация размещается P = 0 баллов, информация не размещается или устаревшая	Положительно рассматривается наличие в открытом доступе информации о деятельности учреждений и проводимых мероприятиях
5.2. Количество документов муниципального учреждения подлежащих размещению в начале финансового года в сети Интернет размещены на едином сайте www.bus.gov.ru	Обязательные к размещению документы: МЗ-муниципальное задание, ПФХД-план финансово-хозяйственной деятельности,	шт.	Размещено 6 документов - 5 баллов Размещено 4, 5 документов – 3 балла Размещено 1,2 документа – 2 балла Не размещены документы – 0 баллов	Оценивается деятельность учреждения по размещению документов на едином сайте www.bus.gov.ru в сети Интернет, в соответствии с приказом Министерства финансов РФ от 21.07.2011 г №

Наименование показателя	Расчет показателя	Ед. изм.	Оценка	Комментарий
1	2	3	4	5
	ЦС-операции с целевыми субсидиями, ГБО-годовая бухгалтерская отчетность, СКМ-сведения о контрольных мероприятиях и их результатах, СРД-сведения о результатах деятельности и об использовании имущества			86-н, № 72 от 15.02.2012 г
5.3. Количество документов, размещенных на едином сайте www.bus.gov.ru по которым в течение отчетного года внесены изменения	$P = \frac{K_d}{K_i} * 100$ Кд - количество размещенных документов Ки - количество внесенных изменений	%	P = 100% 5 баллов от 70% до 99% - 4 балла от 50% до 69% - 3 балла от 30% до 49% - 2 балла от 10% до 29% - 1 балл P < 10% - 0 баллов	Оценивается деятельность учреждения по размещению документов на едином сайте www.bus.gov.ru в сети Интернет, в соответствии с приказом Министерства финансов РФ от 21.07.2011 г № 86-н, № 72 от 15.02.2012 г
5.4. Соблюдение сроков размещения информации об учреждении на едином сайте www.bus.gov.ru	Сроки размещения соответствуют требованиям (не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы)		P= 1 балл, сроки размещения не нарушены, P= 0 баллов, сроки размещения нарушались	Оценивается соблюдение сроков размещения информации об учреждении на едином сайте www.bus.gov.ru в сети Интернет, в соответствии с требованиями приказа Министерства финансов РФ от 21.07.2011 г № 86-н, № 72 от 15.02.2012 г

Наименование показателя	Расчет показателя	Ед. изм.	Оценка	Комментарий
1	2	3	4	5
6.Квалификация сотрудников				
6.1.Повышение квалификации по направлению деятельности	$P = \frac{Чп}{Ч} * 100$, где Чп-количество сотрудников в учреждении повысивших квалификацию по направлению деятельности в течение последних трех лет; Ч- общее количество сотрудников в учреждении по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным финансовым годом	%	$P \geq 25\%$ - 5 баллов От 21% до 25% - 4 балла От 16% до 20% - 3 балла От 11% до 15% - 2 балла От 6% до 10% - 1 балл $P \leq 5\%$ - 0 баллов	

Оценка качества финансового менеджмента рассчитывается главными распорядителями бюджетных средств МОГО «Инта» на основании оценки по каждому из показателей, указанных в Методике.

Максимальная суммарная оценка, в случае применимости всех показателей, равна 100 баллам.

Оценка по каждому из показателей рассчитывается в следующем порядке:

- в формулу, приведенную в графе 2 Методики, подставить требуемые исходные данные и произвести необходимые вычисления;
- определить, какому из диапазонов, приведенных в графе 4 Методики, принадлежит полученный результат вычислений;
- зафиксировать оценку, соответствующую выбранному диапазону в приложении 1 к Методике.

Муниципальное бюджетное (автономное) учреждение, к которому не применим какой-либо показатель, получает по соответствующему критерию нулевую оценку.

Итоговая оценка качества управления финансовыми ресурсами по каждому муниципальному бюджетному (автономному) учреждению рассчитывается по формуле:

$$U_i = \sum P,$$

где U_i - итоговая оценка качества финансового менеджмента i-го муниципального бюджетного (автономного) учреждения;

P - оценка по каждому показателю качества управления финансовыми ресурсами.

Сводный рейтинг формируется на основании данных, согласованных и (или) скорректированных по результатам проверки Финансовым управлением, ответственным за проведение мониторинга.»